

SÜLEYMANPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞI

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

Sağlık İşleri Birimi:



SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	POLİKLİNİK HİZMETİ	1. Personelin şahsen başvurusu	1 İş Günü
2	CENAZE DEFİN HİZMETİ	1.Cenaze sahibinin Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Cenaze Hizmetleri Birimine başvurusu 2.Cenaze Hizmetleri Biriminin Süleymanpaşa Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğüne haber vermesi 3.Vefat eden kişinin nüfus cüzdanı 4.Başvuru sahibinin nüfus cüzdanı	1 İş Günü
3	PANSUMAN	1. Personelin şahsen başvurusu	15 Dakika
4	ENJEKSİYON	1. Enjeksiyon yapılacak ilacın yazılı olduğu reçete 2. Personelin şahsen başvurusu	5 Dakika

**Veteriner İşleri Birimi:**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sahipsiz işaretlenmemiş hayvanların toplanması	1- Açık adres, T.C. Kimlik No ve iletişim telefon numaralarını belirten dilekçe 2- Telefon başvurusu	1 Hafta içinde toplatılır
2	Isırma ve tırmalama olaylarında müşahede hizmeti	1-Isırılan /Tırmalanan kişiye ait aşı karnesi	Aynı gün
3	Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılma-aşılama ve işaretlenmesi	1- Açık adres, T.C. No ve iletişim telefon numaralarını belirten dilekçe 2- Telefon başvurusu	1 Hafta içinde toplatılır
4	Sahipli hayvanlara yönelik şikayetlerin değerlendirilmesi	1- Açık adres, T.C. No ve iletişim telefon numaralarını belirten dilekçe 2- Telefon başvurusu	Zabıta Müdürlüğü ile birlikte 3 gün
5	Küçükbaş hayvanların ilçe içine naklinde hayvana ait nakil belgelerinin onaylanması	1- Küçükbaş hayvana ait nakil belgesi	Aynı gün
6	Sokak İlaçlama (Uçkun-Larva)	1- Telefon başvurusu	Program dahilinde haftada 1 ilaçlanır

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Sağlık İşleri Müdürlüğü  
İsim : Dinçer ÇOLAKOĞLU  
Unvan : Sağlık İşleri Müdürü V.  
Adres : Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı  
Telefon : 0850 450 59 59 (Dahili : 3218)  
Faks : 0282 262 04 04  
E-Posta : saglikisleri@suleymanpasa.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı  
İsim : Gülferah GÜRAL  
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı  
Adres : Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı  
Telefon : 0850 450 59 59 (Dahili : 3000)  
Faks : 0282 262 04 04  
E-Posta : gulferah.gural@suleymanpasa.bel.tr