



KONU: TÜKETİM MALZEMELERİ MAL ALIM İŞİ

MADDE 1. İŞİN TANIMI

Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından belediyemiz etkinliklerinde kullanılmak üzere Tüketim Malzemeleri mal alım işi

MADDE 2. TANIMLAR

Bu Teknik Şartnamede;

- Belediye** : Süleymanpaşa Belediye Başkanlığını,
İdare : Süleymanpaşa Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nü,
İstekli : Teklif vermek isteyen isteklilerin her biri,
Yüklenici : İşini yerine getirmeye hak kazanan firmayı (gerçek veya tüzel kişi) ifade eder.

MADDE 3: ALINACAK ÜRÜNLERİN ÖZELLİKLERİ

1.KISIM BEŞLİ İKRAM SETİ

- Paket poşeti şeffaf olmalı içerisindeki ürünler görülebilir olmalı.
- Poşetler OPP mamulden olmalı her iki kısmı sıcak kaynakla kapatılmalı.
- Rahat ve kolay açılır olmalı kullanılan ürün geri dönüşüme uygun olmalı.
- Poşet içerisinde: 1 adet plastik kaşık, 1 adet peçete, 1 adet ıslak mendil, 1 adet tuz, 1 adet karabiber olmalıdır.
- Islak Mendil No woven üründen imal edilmeli, hoş kokulu ve hijyen olmalı, en az 40 gr petek doku havlu ile olmalı, en az 5 gr kokulu solüsyon kullanılmalıdır.
- Kaşık, düzgün ve çapaksız olmalı, dayanıklı üründen şeffaf (renksiz) imal edilmiş, piyasada lux olarak tabir edilen ortalama adedi 2.25 gram gelen ürünlerden olmalıdır.
- Peçete; açık hali 25 cm x 25 cm, tek kat olacaktır.
- Islak mendilin boyutu En: 7 cm x boy: 12 cm olacaktır.

Alınacak Ürün Miktarı: 25.000 Adet

2.KISIM ÜÇ GÖZLÜ STRAFOR KÖPÜK TABAK

- Sızdırmaz, Su geçirmez ve sıcaklıktan etkilenmeye yapıya sahip olmalıdır.
- 3 Gözü sıcak yemeklerin birbirine karışmadan servis edilmesine imkan sağlamalıdır ve yeterli derinlikte olmalıdır.
- Gıdayla temasa uygun uygun malzemedan imal edilmiş olacaktır.
- Piyasada catering firmaları, okullar, hastaneler, fabrikalar gibi ev dışı kurum ve kuruluşların ağırlıklı olarak tercih ettiği markalardan olmalıdır.
- Boyutları yaklaşık 240mmx200mmx70mm olmalıdır.

Alınacak Ürün Miktarı: 10.000 Adet

MADDE 4: AMBALAJLAMA VE MALIN TESLİM ŞEKLİ

Teslim yerine kadar her türlü taşıma, yükleme, boşaltma, istifleme, kargo ve nakliye masrafları yükleniciye ait olacaktır. Muayene ve kabul sırasında yüklenicinin yetkili bir personeli de bulunacaktır

MADDE 5: MALIN SİPARİŞİ, KABULÜ, MUAYENE VE KABUL KOŞULLARI

Söz konusu mallar muayene kabul komisyonu tarafından kontrol edildikten sonra kabul edilecek; teknik şartnamedeki kriterleri taşımayan ürünler kabul edilmeyecektir.

HAZIRLAYAN
A. Mücahit ERGUVAN
Gıda Teknikeri

HAZIRLAYAN
Betül Büşra AYAR
Gıda Mühendisi

ONAYLAYAN
Yaşar YAVAS
Sosyal Yardım İşleri Md. V.



KONU:

TÜKETİM MALZEMELERİ MAL ALIM İŞİ

MADDE 6: MALIN TESLİM ZAMANI VE YERİ

Teslim süresi idarenin yükleniciye bildiriminden itibaren 5 takvim günüdür. Ürünler Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Aş Evi'ne İdarenin gösterdiği bölümlere teslim edilecektir.

MADDE 7: ÖDEME ŞEKLİ

Ürünlere ilişkin ödeme; ürünlerin teslim edilmesi ile birlikte, kabul işleminin tamamlanmasından sonra, Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün nakit durumuna ve iş akışına göre yapılacaktır.

HAZIRLAYAN
A. Mücahit ERGUVAN
Gıda Teknikeri

HAZIRLAYAN
Betül Büşra AYAR
Gıda Mühendisi

ONAYLAYAN
Yaşar YAVAŞ
Sosyal Yardım İşleri Md. V.