

T.C.
SÜLEYMANPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Süleymanpaşa Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünün teşkilat yapısını, görev alanlarını, yetki ve sorumluluklarını ve çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; çocuklara, gençlere, kadınlara ve tüm vatandaşlara yönelik spor, gençlik, kültür, sanat, eğitim, kurs, kamp, etkinlik ve tesis işletme hizmetleri ile müdürlüğün idari ve malî süreçlerine ilişkin iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14, 15, 38 ve 75 inci maddeleri ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **Alt Birim:** Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan şeflik ve servisleri,
- b) **Başkan:** Süleymanpaşa Belediye Başkanı,
- c) **Başkan Yardımcısı:** Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünden sorumlu Belediye Başkan Yardımcısını,
- ç) **Belediye:** Süleymanpaşa Belediyesini,
- d) **Çocuk Etkinlik Merkezi:** Çocuklara yönelik eğitsel, sosyal ve gelişim destekleyici faaliyetlerin yürütüldüğü belediye hizmet noktalarını,
- e) **Etkinlik:** Spor, kültür, sanat, gençlik ve sosyal içerikli organizasyonları,
- f) **Gençlik Hizmetleri:** Gençlerin sosyal, kültürel, sportif ve kişisel gelişimini desteklemeye yönelik faaliyetleri,
- g) **Gençlik Merkezi:** Gençlere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve eğitsel faaliyetlerin yürütüldüğü belediyeye ait tesisleri,
- ğ) **Hizmet Noktası:** Çocuk etkinlik merkezleri, kadın yaşam merkezleri, gençlik merkezleri, kütüphaneler, galeriler ve benzeri fiziki mekânları,
- h) **İdare:** Süleymanpaşa Belediyesini,
- ı) **Kamp:** Gençlik, spor ve sosyal gelişim amaçlı düzenlenen kısa veya uzun süreli programları,

- i) **Kültür ve Sanat Hizmetleri:** Sanat, müzik, tiyatro, el sanatları, sergi ve benzeri kültürel faaliyetleri,
- j) **Kurs:** Spor, sanat, kültür, eğitim ve beceri geliştirmeye yönelik düzenlenen süreli programları,
- k) **Müdür:** Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürünü veya usulüne uygun olarak görevlendirilmiş müdür vekilini,
- l) **Müdürlük:** Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünü,
- m) **Organizasyon:** Festival, konser, turnuva, şenlik, yarışma ve benzeri planlı faaliyetleri,
- n) **Paydaş:** Kamu kurumları, üniversiteler, spor kulüpleri, sivil toplum kuruluşları ve gönüllüleri,
- o) **Performans Programı:** Müdürlüğün yıllık hedef ve faaliyetlerini gösteren programı,
- ö) **Spor Hizmetleri:** Spor okulları, turnuvalar, müsabakalar ve sportif etkinlikleri,
- p) **Spor Tesisi:** Belediyeye ait veya belediye tarafından işletilen spor alanı ve tesislerini,
- r) **Şeflik:** Müdürlük bünyesinde belirli hizmet alanlarından sorumlu alt birimleri,
- s) **Yıllık Faaliyet Planı:** Müdürlüğün bir yıl içinde yürüteceği faaliyetleri gösteren planı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilat, Organizasyon ve Görevler

Teşkilat ve Organizasyon

MADDE 5- (1) Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü aşağıdaki alt birimlerden oluşur:

- Gençlik, Çocuk ve Kadın Hizmetleri Birimi
- Spor Hizmetleri ve Tesis İşletme Birimi
- Kültür, Sanat ve Kurs Hizmetleri Birimi
- Etkinlik ve Saha Organizasyonları Birimi
- İdari ve Malî Süreçler Servisi

(2) Müdürlüğe bağlı çok amaçlı merkezler, çocuk etkinlik merkezleri, kadın yaşam merkezleri, gençlik merkezleri, kütüphaneler ve benzeri tüm fiziki alanlar **alt birim değil, hizmet noktası** olarak değerlendirilir.

(3) Organizasyon şeması, Müdürün teklifi ve Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe girer; ihtiyaç hâlinde güncellenir.

Görevler

MADDE 6- (1) Müdürlük; çocukların, gençlerin ve toplumun tüm kesimlerinin sportif, kültürel, sanatsal ve sosyal gelişimini destekleyen hizmetleri planlamak, yürütmek ve koordine etmekle görevlidir.

(2) Bu kapsamda Müdürlük aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- Gençlik, çocuk ve kadınlara yönelik eğitsel, sosyal ve gelişim destekleyici faaliyetler yürütmek.

- b) Spor tesislerini işletmek; spor okulları, turnuva ve müsabakalar düzenlemek veya desteklemek.
- c) Kültür, sanat ve beceri geliştirme kursları ile atölye çalışmalarını planlamak ve yürütmek.
- ç) Festival, konser, sergi, kamp, şenlik ve benzeri organizasyonları planlamak ve koordine etmek.
- d) Gençlik, spor ve kültür alanlarında kamu kurumları, üniversiteler, spor kulüpleri ve STK'larla işbirliği yapmak.
- e) Yıllık faaliyet planları, performans göstergeleri ve hizmet takvimlerini hazırlamak.
- f) Müdürlüğe ait evrak, EBYS, arşiv, bütçe, faaliyet raporu ve personel işlemlerini yürütmek.
- g) Görev alanına ilişkin mevzuatın öngördüğü ve Başkanlıkça verilen diğer görevleri yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinasyon Esasları ve Son Hükümler

Koordinasyon Esasları

MADDE 7- (1) Müdürlüğün diğer birimler ve kurumlarla koordinasyonuna ilişkin esaslar; gençlik, spor, kültür ve sosyal hizmetlerin bütüncül ve etkin yürütülmesini sağlamak üzere Belediye Başkanı tarafından çıkarılacak yönerge ile düzenlenir.

(2) Halkla İlişkiler, Park ve Bahçeler, Temizlik İşleri, İnsan Kaynakları, Destek Hizmetleri ve Mali Hizmetler Müdürlükleri ile görev alanlarının kesiştiği konularda işbirliği yapılır.

(3) Müdürlük, görev alanına girmeyen konularda başka bir birim adına işlem tesis edemez; yalnızca koordinasyon ve destek görevi yürütür.

(4) Tereddüt hâlinde Başkanlık makamının talimatı esas alınır.

Ortak Hükümler ve Atf

MADDE 8- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hâllerde; ilgili mevzuat hükümleri ile Süleymanpaşa Belediyesinin teşkilat, görev ve çalışma usullerine ilişkin yürürlükteki çerçeve yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

MADDE 9- (1) Süleymanpaşa Belediye Meclisinin .../.../..... tarihli ve sayılı kararıyla kabul edilen “Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği” yürürlükten kaldırılmıştır.


Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu Yönetmelik, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 23 üncü maddesi uyarınca mülki idare amirine gönderildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Süleymanpaşa Belediye Başkanı yürütür.

Serkan Filiz
Meclis Başkanı


Büşra Nur PELEN
Katip
3


Filiz ÖZGEN
Katip
